

Pályázati felhívás

Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt.

Közösségi tér koordinátor munkakör betöltésére

A munkáltató neve: Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. (JKN Zrt.)

A szervezet címe: 1085 Budapest, Horánszky utca 13.

A kapcsolattartó neve: Gyurics-Gelb Eszter csoportvezető

A kapcsolattartó e-mail címe: titkarsag@jkn.hu

A kapcsolattartó telefonszáma: +36 1 788 1344

Felkínált munkakör megnevezése: közösségi tér koordinátor

Rólunk

A Kesztyűgyár Közösségi Ház a Józsefváros Közösségeiért Nonprofit Zrt. részeként, a Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működik. Hiszünk abban, hogy egy jó kerületet nemcsak szolgáltatásokkal, hanem erős közösségekkel lehet építeni: a helyi kezdeményezések, a kulturális programok, a gyerekek támogatása egyaránt fontos részei a munkánknak. Nap mint nap nagyon különböző háttérű, korú és élethelyzetű emberek fordulnak meg nálunk, ezért olyan munkatársat keresünk, aki természetesen mozog ebben a sokszínű közegben, és minden látogatót egyenrangú partnerként kezel.

Ellátandó feladataid lesznek:

- Segítő jelenlét biztosítása a közösségi ház nyitvatartási idejében.
- Az állandó programok és rendezvények lebonyolítása, programtartók és terem bérlők működésének segítése, a helyszíni feladatok koordinálása.
- A látogatók tájékoztatása, szükség esetén segítségnyújtás a felmerülő kérdésekben.
- Gyermek és fiatalok bevonása a szabadidős tevékenységekbe, kortárs kapcsolódás támogatása.
- A gyermekek, fiatalok és családok szükségleteinek felismerése, szükség esetén a megfelelő szociális vagy gyermekjóléti szolgáltatások felé történő irányítása.
- Gyermekvédelmi veszélyeztetettség észlelése esetén jelzés a szakmai protokolloknak megfelelően.
- Esetleges konfliktushelyzetek kezelése, szükség esetén jelzés a biztonsági szolgálat felé.
- A ház szabályainak és működési kereteinek képviselése és betartatása.
- Együttműködés a közösségi ház munkatársaival, partnereivel és a kapcsolódó intézményekkel.

A munkavégzés helye: Kesztyűgyár Közösségi Ház (1084 Budapest, Mátyás tér 15.)

A foglalkoztatás jellege: Munkatörvénykönyv szerinti munkaviszony

Munkaidő: teljes munkaidő vagy napi 4 órás részmunkaidő, határozatlan idejű szerződéssel

Munkaidő-beosztás: törzsidő rugalmas munkaidőbeosztással

Amit mi várunk tőled:

- Legalább érettségi bizonyítványt.
- Közösségi terekben, közösségi programokban vagy ifjúsági munkában szerzett releváns, minimum 3 éves szakmai tapasztalat.
- Kiváló kommunikációs és kapcsolatteremtő készség.
- Nyitott, empátikus és együttműködő szemlélet.
- Önálló, felelősségteljes munkavégzés.
- Konfliktushelyzetek higgadt kezelése.
- Elkötelezettség a gyermekekkel és fiatalokkal végzett közösségi munka iránt.
- Olyan személyiséget keresünk, aki természetesen mozog egy sokszínű közösségi térben, és minden látogatót nyitottsággal és tisztelettel fogad.

Ami előnyt jelent:

- Ifjúsági munka területén szerzett tapasztalat.
- Felsőfokú végzettség ifjúságsegítő, közösség-szervező, pedagógiai vagy szociális területen.
- Alapszintű angol nyelvtudás.

Ezt kínáljuk mi:

- Értékteremtő munkát Józsefváros egyik meghatározó intézményében.
- Változatos, emberekkel végzett feladatokat.
- Lehetőséget arra, hogy közvetlen hatással legyél a helyi közösségek és fiatalok életére.
- Cafeteriát.
- Az önkormányzati területhez és a szakmai tapasztalathoz illeszkedő bérezést.

Jelentkezés:

Jelentkezni kizárólag elektronikus formában a titkarsag@jkn.hu e-mail címen vagy a honlapon található űrlap kitöltésével az alábbi dokumentumok csatolásával lehet:

- motivációs levél a bérigény megjelölésével;
- fényképes, részletes szakmai önéletrajz;
- hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez.

Jelentkezési határidő: 2026.07.09.

Az állásinterjúk várható ideje: 2026.07.13–16.

Az állás betölthető: 2026.08.01.